Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Skuteč
Rubešova 531, 539 73 Skuteč IČO: 72048905
tel: 469 350 116 www.spzs-skutec.cz

Školní řád pro přípravný stupeň Speciální základní školy, mateřské školy a praktické školy Skuteč

Typ předškolního zařízení: přípravný stupeň základní školy speciální
Provozní doba: dle rozvrhu hodin

Ředitel Speciální základní školy, mateřské školy a praktické školy Skuteč v souladu s §30 odst. 3 Zákona č. 561/2004Sb. O předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdější předpisů (dále jen „Školský zákon“) vydává tento Školní řád, kterým se upřesňují vzájemné vztahy mezi dětmi, jejich zákonnými zástupci a zaměstnanci školy podle konkrétních podmínek uplatněných ve Speciální základní škole, mateřské škole a praktické škole Skuteč.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci školy

Základní cíle školy při zabezpečování předškolní výchovy a vzdělávání

Základní škola v rámci předškolní výchovy a vzdělávání (dále jen „vzdělávání“)
- podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku
- podílí se na jeho citovém, rozumovém a tělesném rozvoji
- podílí se na osvojování základních pravidel chování dítěte
- podporuje získávání základních životních hodnot a mezilidských vztahů dítěte
- vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání
- napomáhá vyrovnávat nerovnosti vývoje dětí před jejich vstupem do základního vzdělávání
- poskytuje speciální pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami

Školní vzdělávací program pro přípravný stupeň základní školy speciální je součástí Školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální. Upřesňuje cíle, zaměření, formy a obsah vzdělávání podle konkrétních podmínek uplatněných v přípravném stupni. Přípravný stupeň základní školy speciální umožňuje nezbytnou přípravu na vzdělávání dětem s těžším mentálním postižením, postižením více vadami a autismem. Jedná se o typ školského zařízení, ve kterém není plněna povinná školní docházka.
Při plnění základních cílů vzdělávání a školního vzdělávacího programu škola postupuje v souladu se zásadami uvedenými v § 2 odst. 1 školského zákona a řídí se platnými právními předpisy, zejména pak ustanoveními Školského zákona a ustanoveními vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a vyhláškou 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve znění pozdějších předpisů.

Každé přijaté dítě má právo:
- na kvalitní předškolní vzdělávání zaručující optimální rozvoj jeho schopností a rozvoj jeho osobnosti, s přihlédnutím k individuálním a věkovým zvláštnostem
- na fyzicky i psychicky bezpečné prostředí při pobytu ve škole;
- být přiměřeně věku a schopnostem seznámeno se všemi podmínkami a pravidly jeho pobytu ve škole
- být přiměřeně věku a schopnostem seznámeno s ochranou osobních údajů (GDPR)
- na informace o aktuálních hygienických a protiepidemických pravidlech v průběhu výchovně vzdělávacího procesu,
- na dodržování základních hygienických pravidel, která v rámci svých kompetencí zajišťuje škola a školské zařízení,

- na distanční způsob vzdělávání, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny žáků alespoň jedné třídy

Při vzdělávání mají dále všechny děti práva, která jim zaručuje Listina lidských práv a svobod a Úmluva o právech dítěte a práva stanovená školským zákonem. Dítě má právo na ochranu před násilím a zanedbáváním.

- dítě má právo na svobodu myšlení, projevu, náboženství
- postižené děti mají právo na řádný život v podmínkách zabezpečujících důstojnost, podporujících sebedůvěru a umožňující aktivní účast dítěte ve společnosti
- dítě má právo na životní úroveň nezbytnou pro jeho tělesný, duševní, duchovní, mravní a sociální rozvoj
- dítě má právo na rovný přístup ke vzdělání
- dítě má právo na plný rozvoj osobnosti
- dítě má právo na svobodnou hru
- v rámci plnění povinné předškolní docházky mají právo na individuální vzdělávání, které se uskutečňuje bez pravidelné denní docházky do školy

Přístup ke vzdělávání a školským službám mají za stejných podmínek jak občané České republiky, tak i občané jiného členského státu EU, či cizinci třetích států.

<u>Základní povinnosti dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání ve škole:</u>

- každé přijaté dítě má povinnost respektovat stanovená pravidla soužití třídy
- řídit se pokyny pedagogů
- respektovat své kamarády a neubližovat si navzájem
- nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- chránit sobě a ostatním zdraví a majetek
- snažit se dodržovat hygienické návyky
- distančně se vzdělávat (v případě povinného předškolního vzdělávání)
- dodržovat aktuální hygienická a protiepidemická opatření

<u>Zákonní zástupci dětí mají právo na:</u>

- informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí, jejich vyjádření musí být věnována pozornost
- právo na poradenskou pomoc školy či jiného školského zařízení
- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- mají možnost se podílet na dění ve škole a po předchozí domluvě se účastnit různých školních programů
- mají právo navštívit po předchozí dohodě s třídní učitelkou třídu (podívat se na činnosti dětí), **nesmí však nijak vstupovat ani zasahovat do vzdělávacího procesu** (jsou pouze v roli pozorovatele)
- mohou konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou (či ředitelkou) na předem domluvené schůzce
- mají možnost požádat o přizpůsobený adaptační režim, rodiče se vždy mohou s ředitelkou školy a třídními učitelkami dohodnout na vhodném postupu při adaptaci dítěte na školu
- seznámení s ochranou osobních údajů a podmínkami dodržování ochrany osobních údajů (GDPR)
- na informace o aktuálních hygienických a protiepidemických pravidlech v průběhu výchovně vzdělávacího procesu,
- na dodržování základních hygienických pravidel, která v rámci svých kompetencí zajišťuje škola a školské zařízení

Případné stížnosti, žádosti, oznámení a podněty k práci školy mohou zákonní zástupci v písemné podobě nebo elektronicky podat ředitelce školy, která je v zákonné lhůtě vyřídí.

Zákonní zástupci dětí jsou povinni:

- přihlásit své dítě k povinnému předškolnímu vzdělávání /od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku/
- zajistit, aby dítě řádně docházelo do školy, při příchodu do školy bylo vhodně a čistě upraveno
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání (zejména při výskytu infekčního onemocnění neprodleně informovat třídní učitelku)
- nedávat do školy dítě, které jeví známky nemoci
- oznamovat škole údaje do školní matriky a případné změny v těchto údajích (např. osobní údaje dítěte, trvalé bydliště, adresa pro doručování písemnosti, kontakty na rodiče, údaje o znevýhodnění dítěte, o podpůrných opatřeních apod.)
- respektovat stanovenou organizaci provozu a vnitřní denní řád školy
- nedávat dítěti do školy cenné předměty, nebo ty, které nesouvisí s činností školy
- zkontrolovat, zda dítě nepřináší do školy ostré či jinak nebezpečné předměty, které by mohly ohrozit zdraví dětí
- udržovat pořádek v celém areálu školy
- **předat dítě osobně třídnímu pedagogickému pracovníkovi, až poté může rodič odejít ze školy.** Za bezpečnost dětí odpovídají po celou dobu pobytu dítěte ve škole pedagogičtí pracovníci, a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím písemně pověřené osobě.
- dodržovat aktuální hygienická a protiepidemická opatření, součástí opatření je zákaz vstupu do budovy školy s výjimkou předem domluvených schůzek a konzultací v době mimo vyučování,
- bezodkladně vyzvednout dítě/žáka ze školy v případě kontaktování školou při projevu příznaku onemocnění,
- zajistit distanční výuku v případě nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny žáků alespoň jedné třídy,
- zajistit, aby do školy docházelo pouze dítě bez příznaku infekčního onemocnění (např. rýma, kašel dušnost, zvýšená teplota, bolesti hlavy a krku apod.),
- bezodkladně informovat školu o zdravotním stavu dítěte.

Po převzetí dítěte od pedagoga plně zodpovídá za bezpečnost dítěte rodič (zákonný zástupce) ve všech prostorách školy, tedy i na zahradě.

V případě, kdy si rodiče včas dítě nevyzvednou a nekontaktují školu, postupuje pedagog následovně:

- zajistí dohled nad dítětem
- opakovaně se pokusí telefonicky kontaktovat zákonné zástupce či jím pověřené osoby
- kontaktuje OSPOD a ve spolupráci s Policií ČR předá dítě pracovníkovi OSPOD k zajištění další péče

Učitelka si nemůže vzít dítě domů, ani jí nelze tuto povinnost uložit.
Opakované pozdní vyzvedávání dítěte ze školy bez mimořádných důvodů je považováno za narušování provozu školy.

Rodiče (zákonní zástupci) dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu.
Bez písemného pověření pedagog nevydá dítě nikomu jinému než jeho rodičům. Rodiče nesmí odvádět dítě ze školy bez vědomí pedagoga.

Práva zaměstnanců školy:

- Pedagog přispívá svou činností k naplnění uvedených práv dítěte
- dbá na zajištění podmínek potřebných pro výkon své pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí nebo zákonných zástupců dětí a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem
- má právo na zdvořilé chování ze strany rodičů a důstojné prostředí, ve kterém vykonává svoji práci
- má právo nepřijmout dítě, které se jeví jako nemocné a mohlo by ohrozit zdraví ostatních dětí

- má právo nevydat dítě jiné osobě, než je zákonný zástupce dítěte, nebo osobě k tomu zmocněné na základě sepsaného zmocnění se zákonným zástupcem
- má právo projednat se zákonnými zástupci jakýkoli přestupek jejich dítěte a vyvodit z něj důsledky.

Povinnosti zaměstnanců školy:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva dítěte
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj
- zodpovídá za bezpečnost dětí v době pobytu ve škole a v době jiných aktivit pořádaných školou mimo pracoviště a za výchovnou činnost svěřených dětí
- zodpovídá za zajištění ochrany dětí před sociálně patologickými jevy – šikanou, týráním, drogami;
- má povinnost informovat rodiče o změnách během pobytu dítěte ve škole – úraz dítěte, změna zdravotního stavu
- poskytovat zákonnému zástupci dítěte informace spojené s výchovou a vzděláváním
- zamezit vstupu cizích osob bez prokázání totožnosti a pověření do školy
- udržovat prostředí školy čisté a bezpečné
- pedagogičtí pracovníci školy vydávají dětem a jejich zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření
- dodržovat zásady ochrany osobních údajů a předcházet zneužití osobních údajů /GDPR/

Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy:

- zákonní zástupci se mohou průběžně informovat u pedagoga o výsledcích vzdělávání svého dítěte (při předávání dětí, nebo si mohou domluvit schůzku),
- informace o výchovně vzdělávací práci a připravovaných akcích školy jsou vždy včas oznamovány,
- při vzájemném kontaktu a komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání ve škole (zákonní zástupci, zaměstnanci školy, děti) jsou dodržovány zásady vzájemné úcty, respektu a názorové snášenlivosti podložené vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností,
- zákonní zástupci dodržují při vzájemném styku se zaměstnanci školy, s jinými dětmi docházejícími do školy a s ostatními zákonnými zástupci dětí pravidla slušnosti a vzájemné ohleduplnosti,
- zákonní zástupci a jimi pověřené osoby dodržují a respektují stanovenou organizaci provozu školy,
- informace, které jsou poskytovány do školní matriky, jsou důvěrné. Všichni pedagogové školy se řídí zákonem o ochraně osobních údajů.
- zákonní zástupci a zaměstnanci se řídí školním řádem školy
- žáci, zákonní zástupci a pedagogové jsou informováni o aktuálních hygienických a protiepidemických pravidlech v průběhu výchovně vzdělávacího procesu.
- žáci, zákonní zástupci a pedagogové jsou informováni o distančním vzdělávání.

2. Provoz a vnitřní režim školy

Instituce „přípravný stupeň základní školy speciální je do systému vzdělávací soustavy České republiky zaveden zákonnou formou. V přípravném stupni jsou vzdělávány děti před započetím školní docházky (předškolní vzdělávání). Přípravný stupeň základní školy speciální je určen pro děti s těžším mentální postižením, postižením více vadami a autismem.
Před nástupem dítěte do školy předají rodiče třídní učitelce údaje o dítěti, rodičích, trvalém bydlišti a telefonická spojení. Rodiče nahlásí ve škole každou změnu ve výše uvedených údajích. Informace o dětech jsou důsledně využívány pro potřeby školy, pro oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřeby zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.
Do školy dochází pouze dítě zdravé, pedagog má právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, tuto skutečnost nechat prověřit a žádat na rodičích potvrzení o zdravotním stavu dítěte vystavené dětským lékařem.

Organizace dne:
Vzdělávání v přípravném stupni je polodenní (čtyři hodiny denně, resp. 20 hodin týdně).
V odpoledních hodinách mohou děti na základě přihlášky docházet do školní družiny.

Dle stupně postižení a mentálních schopností se děti vzdělávacího programu v přípravném stupni účastní jeden až tři roky.
Rodiče jsou povinni děti přivádět až do třídy, osobně je předat pedagogovi a informovat ho o zdravotním stavu dítěte. Rodiče za děti zodpovídají až do předání dítěte.

Omlouvání dětí:

- nepřítomnost dítěte lze omluvit osobně, telefonicky či zasláním SMS. Obědy si rodiče odhlašují ve školní jídelně.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí:

- zákonní zástupci dětí jsou seznamováni s výsledky vzdělávání
- děti získávají Osvědčení o absolvování příslušného ročníku

3. Povinné předškolní vzdělávání

Předškolní vzdělávání je povinné od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky dítěte.

- povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky do školy
- **nepřítomnost dítěte v povinném předškolním vzdělávání musí být rodiči řádně ohlášena a posléze omluvena písemně**
  Ohlášení nepřítomnosti (telefon, SMS, osobní kontakt) musí rodiče zajistit nejpozději do třetího dne nepřítomnosti dítěte ve škole
- odůvodnění nepřítomnosti dítěte v předškolním vzdělávání je v kompetenci rodičů, v opodstatněných případech však může škola požadovat doložení důvodů (např. zprávu od lékaře)
- neohlášená a neomluvená nepřítomnost dítěte v povinném předškolním vzdělávání delší než jeden týden bude ohlášena na OSPOD
- rodiče mohou požádat o uvolnění dítěte z povinného předškolního vzdělávání z významných rodinných důvodů, např. tuzemská nebo zahraniční dovolená

Individuální vzdělávání dítěte

- dítě může plnit povinné předškolní vzdělávání jiným způsobem – individuálním vzděláváním
- individuální vzdělávání probíhá mimo školu a jeho průběh je plně v kompetenci rodičů dítěte.
- tuto skutečnost je zákonný zástupce povinen oznámit škole nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku.
- oznámení musí **obsahovat:** jméno a příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu dítěte
  důvody pro individuální vzdělávání dítěte
  uvedené období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno
- škola ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech formou rozhovoru a připravených pracovních činností s dítětem v rozsahu cca 1 hodiny

Termíny ověřování:
Dle domluvy s ředitelkou školy.

4. Systém péče o děti s přiznaným podpůrným opatřením a vzdělávání děti nadaných

Děti jsou do přípravného stupně zařazovány na základě doporučení školského poradenského zařízení.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Za bezpečnost dětí ve škole odpovídají po celou dobu práce s dětmi pedagogové školy, a to od doby převzetí dětí od jejich zástupce nebo jím pověřené osoby, až do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jimi pověřené osobě.

Pedagogičtí pracovníci jsou povinni přihlížet ke zdravotnímu stavu a fyzickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat dětem nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

V celém areálu školy platí přísný zákaz používání alkoholu, kouření a jakýchkoliv dalších návykových látek.

Zaměstnanci školy dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob a jiné závady technického rázu nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

Pedagogičtí zaměstnanci sledují zdravotní stav dětí a v případě náhlého onemocnění dítěte informují rodiče nemocného dítěte. Nemocné dítě může být odesláno k lékařskému ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

Postup při úrazu:

- děti jsou vedeny k tomu, aby neprodleně vyrozuměly přítomnou učitelku o případném úrazu
- učitelka poskytne první pomoc a je-li to nutné, zajistí odborné ošetření
- učitelka neprodleně vyrozumí o úrazu vedení školy a rodiče

Ochrana před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na dětí předškolního věku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci školního vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice, seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti /počítače, televize, video/, vandalismu a jiných forem násilného chování.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí věnují pedagogičtí pracovníci pozornost vztahům mezi dětmi a třídnímu kolektivu s cílem řešit případné problémy již v počátcích, a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízeních.

Prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dítěte.

6. Přijímací řízení

Děti jsou do přípravného stupně přijímány na základě doporučení školského poradenského zařízení a informovaného souhlasu rodičů /zákonných zástupců/

Do přípravného stupně se zařazují děti od školního roku, ve kterém dosáhnou věku 5 let.

- při nástupu dítěte do školy poskytují zákonní zástupci dítěte údaje o dítěti a jeho rodičích /zákonných zástupcích/ do školní matriky a průběžně sdělují každou zásadní změnu /např. adresu trvalého bydliště, změnu jména, telefonního čísla, změny v zaměstnání, zdravotní pojišťovny, významné změny v rodinných vztazích apod./
- **za pravdivost poskytnutých informací zodpovídají zákonní zástupci dítěte.**

7. Péče o majetek školy

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku dětí, učitelů či jiných osob dítětem bude s rodiči projednána náprava.

Děti jsou vedeny k nepoškozování majetku a šetří zařízení třídy a školy.

Zákonní zástupci pobývají v prostorách školy jen po dobu nezbytně nutnou a v této době se chovají tak, aby nepoškozovali majetek školy a udržovali prostředí školy v čistotě /odhazování odpadků/.

Děti jsou vedeny k šetrnému nakládání s vodou, se surovinami (potraviny, nápoje), ke třídění odpadů (papír, plasty, bio odpad).

Škola neodpovídá za ztrátu odložených věcí umístěných ve venkovních prostorách školy (jízdní kola, koloběžky, kočárky apod.).
Do areálu školy je zakázán vstup všem osobám pod vlivem jakýchkoliv návykových látek.
V celém areálu školy platí zákaz kouření, rozdělávání ohně, nošení a používání nebezpečných předmětů, zbraní, výbušnin, pyrotechnických výrobků.
V celém areálu školy platí zákaz konzumace omamných psychotropních látek a alkoholu.

8. Závěrečná ustanovení

Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2021.
Zaměstnanci školy i zákonní zástupci byli s tímto školním řádem seznámeni.

Mgr. Bc. Petr Vtípil, ředitel